



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГАТ ИРЫСТОН-АЛАНИ РАХИЗФАРСЫ РАЙОНЫ БЫНÆТТОН
ХИУЫНАФФÆЙАДЫ АДМИНИСТРАЦИ СÆРГЪЛÆУУÆГ

УЫНАФФÆ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРАВОБЕРЕЖНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.12.2017 г.

№ 456

г.Беслан

Об утверждении Положения о муниципальной общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной программы Правобережного района «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы»

В целях реализации муниципальной программы Правобережного района «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной программы Правобережного района «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав муниципальной общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной программы Правобережного района «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Жизнь Правобережья» и на официальном сайте АМС Правобережного района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы АМС Правобережного района Т.Т. Акоева.

Глава администрации местного
самоуправления Правобережного района

Беркаев К.Г.

Согласовано:

Первый заместитель главы АМС
Правобережного района

Акоев Т.Т.

Начальник Управления

Токов С.Р.

Правовой эксперт

Лолаева А.М.

Исп.: Айларова З.Т.
Тел.: 3-03-36

**Положение о муниципальной общественной комиссии
по осуществлению контроля и координации реализации
муниципальной программы Правобережного района
«Формирование комфортной городской среды»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной программы Правобережного района «Формирование современной городской среды» (далее – общественная комиссия, муниципальная программа).

1.2. Общественная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при администрации местного самоуправления Правобережного района для проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, участия в общественном обсуждении проекта муниципальной программы, дизайн-проектов дворовых и общественных территорий, а также для осуществления контроля за реализацией утвержденной муниципальной программы.

1.3. В своей деятельности общественная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования Правобережный район, а также настоящим Положением.

II. Порядок формирования состава общественной комиссии

2.1. Общественная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Правобережного района, политических партий, общественных организаций и объединений граждан.

2.2. Состав общественной комиссии формируется в количестве не более 9 членов. Персональный состав утверждается постановлением главы администрации местного самоуправления Правобережного района.

2.3. Общественная комиссия состоит из председателя (заместителя Главы АМС Правобережного района), заместителя председателя, секретаря и иных членов общественной комиссии.

2.4. Члены общественной комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

III. Основные задачи и функции общественной комиссии

3.1. Основными задачами общественной комиссии являются:

а) организация и проведение общественного обсуждения муниципальной программы (её проекта), отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования;

б) вовлечение граждан, организаций Правобережного района в процесс общественного обсуждения муниципальной программы (её проекта), отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования для включения в муниципальную программу, в том числе совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи АМС Правобережного района с гражданами, общественными объединениями и иными организациями;

в) обеспечение прозрачности и открытости деятельности АМС Правобережного района по реализации вопросов местного значения в сфере благоустройства, в том числе по реализации соответствующих муниципальных программ посредством средств массовой информации

г) повышение эффективности деятельности АМС Правобережного района в сфере благоустройства;

д) осуществление контроля за реализацией решений общественной комиссии.

3.2. Общественная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

а) организует и проводит общественные обсуждения муниципальной программы (её проекта), отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования;

б) в порядке, установленном муниципальным правовым актом АМС Правобережного района осуществляет контроль и координацию за ходом выполнения муниципальной программы, в том числе реализацией её конкретных мероприятий;

в) организует сбор общественного мнения и предложений по вопросам реализации муниципальной программы в различных форматах, в том числе посредством сети Интернет, электронной почты, а также путем проведения встреч, семинаров, конкурсов и т.д.;

г) готовит предложения по внесению изменений в муниципальную программу, вырабатывает рекомендации по повышению эффективности деятельности АМС Правобережного района в установленной сфере;

д) обсуждает и утверждает дизайн-проекты благоустройства дворовой и общественной территории, включенных в муниципальную программу;

е) обсуждает отчеты о реализации муниципальной программы;

ж) взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности АМС Правобережного района в установленной сфере, в том числе путем размещения видеозаписей с заседаний общественной комиссии, протоколов и иных материалов на официальном сайте АМС Правобережного района;

з) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на общественную комиссию основных задач.

IV. Организация деятельности общественной комиссии

4.1. Основной формой деятельности общественной комиссии является заседание.

4.2. Заседания общественной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание общественной комиссии ведет председатель или по его поручению заместитель председателя общественной комиссии.

4.4. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов путем открытого голосования.

Решения общественной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем общественной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Члены общественной комиссии, выразившие свое несогласие с решением общественной комиссии, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественной комиссии. Особое мнение оформляется в течение 3 рабочих дней со дня заседания общественной комиссии.

Копия протокола (особого мнения), материалов в течение 7 рабочих дней со дня заседания общественной комиссии направляется руководителю структурного подразделения, а также размещается на официальном сайте АМС Правобережного района.

4.5. Председатель общественной комиссии:

а) представляет общественную комиссию в органах государственной власти региона, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности общественной комиссии, организует работу общественной комиссии и председательствует на её заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественной комиссии;

г) формирует при участии членов общественной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания общественной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественной комиссии;

д) взаимодействует со структурными подразделениями АМС Правобережного района по направлениям деятельности общественной комиссии;

е) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественной комиссии.

В случае отсутствия председателя общественной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя общественной комиссии.

4.6. Секретарь общественной комиссии:

а) готовит проект повестки дня заседания общественной комиссии и проект протокола заседания общественной комиссии;

б) организует текущую деятельность общественной комиссии и координирует деятельность её членов;

в) информирует членов общественной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания общественной комиссии не позднее 3 рабочих дней до её заседания, а также об утвержденных планах работы общественной комиссии;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественной комиссии по вопросам, включенным в повестку дня общественной комиссии;

д) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений общественной комиссии;

е) решает иные вопросы по поручению председателя общественной комиссии.

В случае отсутствия секретаря общественной комиссии его обязанности исполняет один из членов общественной комиссии по поручению председателя общественной комиссии, а в его отсутствие – по поручению заместителя председателя общественной комиссии.

4.7. Члены общественной комиссии:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых общественной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественной комиссии;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественной комиссии;

д) входят в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованных в структурном подразделении.

4.8. По приглашению общественной комиссии в её заседаниях могут принимать участие граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях. В работе общественной комиссии могут принимать участие представители органов прокуратуры.

4.9. Для реализации решений общественной комиссии могут издаваться муниципальные правовые акты.

4.10. Организационно-техническое сопровождение деятельности общественной комиссии обеспечивает Управление по жилищной политике, коммунальному хозяйству и транспорту АМС Правобережного района.

Приложение № 2
к постановлению АМС
Правобережного района

СОСТАВ
муниципальной общественной комиссии по осуществлению контроля и
Правобережный район «Формирование комфортной городской среды»

- Акеев Т.Т. • Первый заместитель главы АМС Правобережного района, председатель общественной комиссии
- Токов С.Р. • Начальник Управления по вопросам жилищной политики и размещению АМС Правобережного района, заместитель председателя общественной комиссии
- Фриева А.А. • Заместитель начальника отдела капитального строительства АМС Правобережного района.

Члены общественной комиссии:

- Кусов В.А. • заместитель главы АМС Бесланского городского поселения
- Дудиева В.У. • начальник отдела градостроительства и архитектуры АМС Правобережного района.
- Кудзиев А.Д.. • Секретарь Правобережного местного отделения Всероссийской партии «Единая Россия»
- Алдагов А.Г. • Член регионального штаба общероссийского народного фронта в РСО-Алания
- Хадиков Т.Б. • Председатель УК ТСЖ «Первенец»
- Базаева В.К. • Директор ООО УК «Байкал»