



РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИ
РАХИЗФАРСЫ РАЙОНЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФÆЙАДЫ АДМИНИСТРАЦИ

РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.09.2016 г.

№ 317

г. Беслан

**Об утверждении Порядка обращений
муниципальных служащих администрации
местного самоуправления Правобережного района
для получения индивидуальной консультации
по вопросам противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273 «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращений муниципальных служащих администрации местного самоуправления Правобережного района для получения индивидуальной консультации по вопросам противодействия коррупции.

2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном интернет-сайте муниципального образования Правобережный район РСО-Алания (www.pravober.ru)

3. Контроль над выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Отдела по кадровой работе АМС Правобережного района Агаеву А.В.

Глава администрации местного самоуправления
Правобережного района

К.Г.Беркаев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
местного самоуправления
Правобережного района
от 12.09.2016г. №317_

ПОРЯДОК
обращения муниципальных служащих администрации местного
самоуправления Правобережного района для получения
индивидуальной консультации по вопросам противодействия
коррупции

1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в администрации местного самоуправления Правобережного района (далее-АМС Правобережного района), в целях получения индивидуальной консультативной помощи по вопросам соблюдения законов и (или) иных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы, противодействия коррупции, а также в случае возможного возникновения конфликта интересов на муниципальной службе вправе обратиться для получения индивидуальной консультации в Отдел по кадровой работе АМС Правобережного.

2. Граждане вновь поступившие на муниципальную службу в АМС Правобережного района вправе обратиться для получения индивидуальной консультации в рамках обязательного вводного тренинга.

3. Отдел по кадровой работе АМС Правобережного района, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в АМС Правобережного района, обязаны предоставить муниципальному служащему индивидуальную консультацию по вышеуказанным вопросам.

4. В целях оперативного реагирования на ситуацию по предотвращению коррупционных проявлений и (или) возникновения конфликта интересов на муниципальной службе муниципальный служащий может обратиться за оказанием консультативной помощи с понедельника по пятницу с 9-00 час. до 18-00 час., по вопросам предотвращения нарушения муниципальными служащими законов и (или) иных нормативных правовых актов – с понедельника по пятницу с 10-00 час. до 13-00 час.

Граждане вновь поступившие на муниципальную службу в АМС Правобережного района могут обратиться за оказанием

консультативной помощи в течении первого месяца после подписания трудового договора.

5. Факты обращения за консультацией, их содержание и полученные в ходе консультации результаты регистрируются в специальном журнале.

6. Информация, полученная от муниципального служащего, связанная с вопросами противодействия коррупции, является конфиденциальной.

7. Консультации осуществляются в устной форме.

8. Информацию по интересующим вопросам муниципальный служащий АМС Правобережного района может найти в нормативных правовых актах и других документах, размещенных на официальном сайте АМС Правобережного района, в специальном подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции.

9. Список лиц, осуществляющих индивидуальные консультации

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Телефон	Кабинет
1.				
2.				